

## 제5기 배곧누리초등학교•병설유치원 학교운영위원회

### 제4회 임시회 회의록

- 일시: 2023년 10월 31일(화) 15:00~16:00
- 장소: 본교 1층 학운위실

교장

위원장

- 회순

1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 위원장 개의 선언 5. 안건심의 6. 폐회

- 심의 안건 (총 7건)

심의번호	심의 안건	담당자
1	2023학년도 배곧누리초등학교 회계 제3차 추가경정예산(안)	백OO
2	2023학년도 여름철 교육시설 안전점검 결과보고	백OO
3	2024학년도 방과후학교 운영 계획 심의(안)	조OO
4	2023학년도 겨울방학 중 방과후학교 운영 및 안전지도 계획(안)	조OO
5	2023학년도 학생생활인권 규정 개정(안)	권OO
6	2024학년도 유치원 유아모집 선발 규정 심의(안)	이OO
7	2023학년도 유치원 겨울방학 중 방과후과정 운영계획 심의(안)	유OO

개회선포 및 국민의례	<p>▶간사:</p> <p>안녕하세요. 제5기 4회 배곧누리초등학교 병설유치원 통합운영위원회 임시회를 개최하겠습니다. 국민의례가 있겠습니다. 자리에서 모두 일어나 국기를 향해 주세요.</p> <p>국기에 대한 경례! 바로! 자리에 앉아 주시기 바랍니다.</p> <p>이어서 본교 교장선생님께서 인사말씀과 함께 회의를 진행해 주시겠습니다.</p>																																																																				
학교장 인사	<p>▶학교장:</p> <p>안녕하세요. 이렇게 참석해 주셔서 감사합니다.</p> <p>너나들이와 함께한 마을축제가 학부모 학생 만족도 조사를 했는데 만족도가 100% 가깝게 나왔습니다. 이를 기반으로 앞으로 더욱 열심히 하도록 하겠습니다. 이상입니다.</p>																																																																				
안전명	발언요지.결정사항	심의결과																																																																			
<div>&lt;안건1&gt; 2023학년도 제3회 추가경정예산 심의(안) &lt;발의 백O경&gt;</div>	<p>▶위원장: 제5기 4회 배곧누리초등학교 병설유치원 학교운영회 회의를 시작하겠습니다.</p> <p>▶위원장: 이번 안건은 2023학년도 배곧누리초등학교 회계 제3회 추가경정예산(안)으로 백OO 행정실장님이 설명하겠습니다.</p> <p>▶백OO: 2023학년도 제3회 추경예산 제안 이유는 2023학년도 신규 지정된 목적사업비 및 보조금을 학교회계에 편성하고, 예산 집행의 법적 근거를 마련하여 건전한 학교회계의 집행을 도모하고자합니다.</p> <p>(단위 :천원)</p> <table><tr><th rowspan="2">구 분</th><th colspan="3">세 입 예 산</th><th colspan="3">세 출 예 산</th><th rowspan="2">과부족액</th></tr><tr><th>경정예산액</th><th>기정예산액</th><th>비교증감</th><th>경정예산액</th><th>기정예산액</th><th>비교증감</th></tr><tr><td>추경예산</td><td>2,194,793</td><td>2,207,413</td><td>-12,620</td><td>2,194,793</td><td>2,207,413</td><td>-12,620</td><td></td></tr></table> <p>○ 세입·세출내역</p> <p>- 세입 (단위:천원,%)</p> <table><tr><th>구 분</th><th>금 액</th><th>구성비</th></tr><tr><td>지방자치단체이전수입</td><td>255,930</td><td>11.6</td></tr><tr><td>지방교육행정기관이전수입</td><td>1,612,853</td><td>73.4</td></tr><tr><td>학부모부담수입</td><td>301,698</td><td>13.7</td></tr><tr><td>행정활동수입</td><td>16,550</td><td>0.7</td></tr><tr><td>전년도이월금</td><td>7,762</td><td>0.3</td></tr><tr><td>세 입 합 계</td><td>2,194,793</td><td>100</td></tr></table> <p>- 세출 (단위:천원,%)</p> <table><tr><th>정책사업</th><th>금 액</th><th>구성비</th></tr><tr><td>인적자원 운용</td><td>90,298</td><td>5.7</td></tr><tr><td>학생복지/교육격차 해소</td><td>785,741</td><td>20.5</td></tr><tr><td>기본적 교육활동</td><td>448,912</td><td>15.6</td></tr><tr><td>선택적 교육활동</td><td>342,548</td><td>4.1</td></tr><tr><td>교육활동 지원</td><td>125,376</td><td>18.3</td></tr><tr><td>학교 일반운영</td><td>401,918</td><td>35.8</td></tr><tr><td>세 출 합 계</td><td>2,194,793</td><td>100</td></tr></table> <p>○ 주요 내용</p> <p>제3회 추가경정예산은 △12,620원 감액으로 총 규모는 2,194,793원이며,</p> <p>세입 부분은</p> <p>가. 교육경비 보조금 - 외국인유아학비 1건 71원</p> <p>나. 학교운영비전입금 - 초등학교기본운영비외 1건 24,027원</p> <p>다. 목적사업비전입금 - 누리과정지원(유아학비)외 13건 168,168원</p> <p>라. 수익자부담경비 - 우유급식비(유,초)외 8건 △205,558원</p>	구 분	세 입 예 산			세 출 예 산			과부족액	경정예산액	기정예산액	비교증감	경정예산액	기정예산액	비교증감	추경예산	2,194,793	2,207,413	-12,620	2,194,793	2,207,413	-12,620		구 분	금 액	구성비	지방자치단체이전수입	255,930	11.6	지방교육행정기관이전수입	1,612,853	73.4	학부모부담수입	301,698	13.7	행정활동수입	16,550	0.7	전년도이월금	7,762	0.3	세 입 합 계	2,194,793	100	정책사업	금 액	구성비	인적자원 운용	90,298	5.7	학생복지/교육격차 해소	785,741	20.5	기본적 교육활동	448,912	15.6	선택적 교육활동	342,548	4.1	교육활동 지원	125,376	18.3	학교 일반운영	401,918	35.8	세 출 합 계	2,194,793	100	원안가결
	구 분		세 입 예 산			세 출 예 산				과부족액																																																											
		경정예산액	기정예산액	비교증감	경정예산액	기정예산액	비교증감																																																														
	추경예산	2,194,793	2,207,413	-12,620	2,194,793	2,207,413	-12,620																																																														
	구 분	금 액	구성비																																																																		
	지방자치단체이전수입	255,930	11.6																																																																		
	지방교육행정기관이전수입	1,612,853	73.4																																																																		
	학부모부담수입	301,698	13.7																																																																		
	행정활동수입	16,550	0.7																																																																		
	전년도이월금	7,762	0.3																																																																		
세 입 합 계	2,194,793	100																																																																			
정책사업	금 액	구성비																																																																			
인적자원 운용	90,298	5.7																																																																			
학생복지/교육격차 해소	785,741	20.5																																																																			
기본적 교육활동	448,912	15.6																																																																			
선택적 교육활동	342,548	4.1																																																																			
교육활동 지원	125,376	18.3																																																																			
학교 일반운영	401,918	35.8																																																																			
세 출 합 계	2,194,793	100																																																																			

	<p>마. 기타행정활동수입 - 폐식용유매각대금 672원</p> <p>세출 부분은 목적사업비는 성립전으로 해당 사업에 편성하여 진행중이며, 각 부서별 종료된 사업의 예산을 재편성하여 안전보건및위생물품, 후드청소및기계청소, 미래형교육과정운영비, 문화예술공간구성비 등 조정편성하였습니다.</p> <p>▶백O경: 이상입니다. 이어서 다음 안건을 말씀드린 후 질의를 받도록 하겠습니다.</p>																																	
<p>&lt;안건2&gt; 여름철 교육시설 안전점검 결과보고 &lt;발의 백O경&gt;</p>	<p>▶위원장: 네. 다음 안건 이어서 말씀하세요.</p> <p>▶백O경: 다음안건은 2023년 여름철 교육시설 안전점검 결과 보고에 대해 말씀드리겠습니다. 제안의 이유는 경기도 교육청 학교 시설물 안전 및 유지관리에 관한 조례18조에 따라 시설물 안전점검을 여름철 겨울철 실시하고 그 결과를 학운위에 보고하게 되어 있어 여름철 안전점검 결과를 말씀드리도록 하겠습니다.</p> <p>주요내용은 6월 실시 결과며 여름철 안전점검은 6월 7일부터 16일부터 실시하였습니다. 그외 시설안전점검은 유지관리업체와 함께 매월 실시합니다. 아래 표에 점검내용을 보시면 분야별 시설담당 공무원과 유지보수업체와 같이 현장 조사를 실시하여 그결과 이상이 없음을 보고 합니다.</p> <table><tr><th colspan="4">&lt;2023년 여름철 교육시설 안전점검 결과 보고&gt;</th></tr><tr><td>기관명</td><td>배곧누리초등학교</td><td>점검시기</td><td>2023년 여름철</td></tr><tr><td>점검일자</td><td>2023.6.7. ~2023.6.16.</td><td>점검대상</td><td>본교시설 전체</td></tr><tr><td>준공(개교)년도</td><td>2019년 3월</td><td>연면적(㎡)</td><td>10,465㎡</td></tr><tr><td>건물용도</td><td>교사동</td><td>건물층수 및 구조</td><td>지상5층, 철근콘크리트조</td></tr><tr><td>점검내용</td><td colspan="3">건축물, 시설물, 소방시설, 가스, 전기 분야별 점검</td></tr><tr><td>점검방법</td><td colspan="3">자체점검 : 초등학교 소속공무원, 소방, 전기,승강기 시설유지보수업체 담당자와 자체 현장점검</td></tr><tr><td>점검결과</td><td colspan="3">■ 2023년 여름철 교육시설 안전점검 실시 결과 - 건물, 가스 점검결과 : 이상없음 - 전기안전점검 : 이상없음 - 소방시설 점검 : 이상없음 - 승강기 점검 : 이상없음 ■ 시설물(외부) 점검 - 어린이놀이시설 : 이상없음 ※ 안전등급 : A</td></tr></table> <p>▶백O경: 이상으로 학교회계 3차 추경예산(안)과 여름철 안전점검 결과보고를 마치도록하겠습니다. 질의사항있으시면 말씀해 주세요.</p> <p>▶위원장: 두 안건에 의견 있으신 분 질의하여 주시기 바랍니다.</p> <p>▶위원모두: 없습니다.</p> <p>▶위원장: 없으시면 가결하도록 하겠습니다. &lt;의사봉3타&gt;</p>	<2023년 여름철 교육시설 안전점검 결과 보고>				기관명	배곧누리초등학교	점검시기	2023년 여름철	점검일자	2023.6.7. ~2023.6.16.	점검대상	본교시설 전체	준공(개교)년도	2019년 3월	연면적(㎡)	10,465㎡	건물용도	교사동	건물층수 및 구조	지상5층, 철근콘크리트조	점검내용	건축물, 시설물, 소방시설, 가스, 전기 분야별 점검			점검방법	자체점검 : 초등학교 소속공무원, 소방, 전기,승강기 시설유지보수업체 담당자와 자체 현장점검			점검결과	■ 2023년 여름철 교육시설 안전점검 실시 결과 - 건물, 가스 점검결과 : 이상없음 - 전기안전점검 : 이상없음 - 소방시설 점검 : 이상없음 - 승강기 점검 : 이상없음 ■ 시설물(외부) 점검 - 어린이놀이시설 : 이상없음 ※ 안전등급 : A			<p>원안가결</p>
<2023년 여름철 교육시설 안전점검 결과 보고>																																		
기관명	배곧누리초등학교	점검시기	2023년 여름철																															
점검일자	2023.6.7. ~2023.6.16.	점검대상	본교시설 전체																															
준공(개교)년도	2019년 3월	연면적(㎡)	10,465㎡																															
건물용도	교사동	건물층수 및 구조	지상5층, 철근콘크리트조																															
점검내용	건축물, 시설물, 소방시설, 가스, 전기 분야별 점검																																	
점검방법	자체점검 : 초등학교 소속공무원, 소방, 전기,승강기 시설유지보수업체 담당자와 자체 현장점검																																	
점검결과	■ 2023년 여름철 교육시설 안전점검 실시 결과 - 건물, 가스 점검결과 : 이상없음 - 전기안전점검 : 이상없음 - 소방시설 점검 : 이상없음 - 승강기 점검 : 이상없음 ■ 시설물(외부) 점검 - 어린이놀이시설 : 이상없음 ※ 안전등급 : A																																	

<p>&lt;안건3&gt; 2024학년도 방과후학교 운영 계획(안) &lt;발의 조O영&gt;</p>	<p>▶위원장: 다음 안건으로2024학년도 방과후학교 운영 계획(안)을 조O영선생님께서 설명해주시겠습니다.</p> <p>▶조O영: 2024학년도 방과후학교 운영 계획(안)에 대해 말씀드리겠습니다. 작년과 달라지는 부분은 파란색으로 표시하였습니다. 먼저 세부 운영계획에 대하여 말씀드리도록 하겠습니다. 2쪽을 보아 주십시오. 2024학년도 방과후학교 운영기간은 12주 운영을 한 분기로 하여 4분기로 나누어서 운영하되, 마지막 4분기는 겨울방학과 졸업 이후의 일정을 고려하여 10주로 운영하고자 합니다. 2024년 3월 18일(월)에 개강하여 2025년 2월 7일 에 마치게 되며, 세부 실천 내용은 2)의 표를 참고해 주시기 바랍니다. 3) 2024학년도 개설 프로그램은 마지막 페이지 붙임 1의 방과후학교 프로그램 개설 사전 조사 결과와 방과후학교 소위원회 회의 결과 에 따라 미술, 독서논술, 방송댄스, 토탈공예, 한자, 로봇교실, 주산식암산, 해리포터마술교실, 창의과학, 컴퓨터, 요리, 영재바둑의 기존 12개 부서에 학부모 수요조사 결과 수요도가 높은 영어 부서를 신설하 여 총 13개 부서를 운영할 예정입니다. 프로그램 운영시간은 올해와 동일하게 운영하되, 강사모집 및 학교 교육과정 운영에 의해 변경될 수 있음을 양지하여 주시고 심의자료에 나와 있는 운영시간표를 참 고해 주시기 바랍니다. 방과후학교 1분기에 정원이 초과된 부서는 추첨을 통하여 수강생을 선정하고 2 분기부터는 지속적인 연계수업을 위하여 기존 수강생에게 우선권을 부여하고자 합니다. 수강생 선정 방법에 대해서도 학부모님들의 의견 수렴을 거친 결과 다수 학부모님께서 기존 방법을 선택해 주셨습 니다.</p> <p>3쪽의 여름 및 겨울방학 중 방과후학교 운영에 대해 말씀드리겠습니다. 2024학년도 여름 및 겨울 방학 에도 방과후학교를 운영하되, 방학 중에는 오전 중으로 시간을 옮겨 9:30~12:20까지로 운영하고자 하 며, 방학 중인만큼 안전지도에도 더욱 만전을 기하겠습니다.</p> <p>7쪽 방과후학교 강사모집 및 계약에 대하여 말씀드리겠습니다. 강사 자격은 해당 분야에 전문적인 능 력을 가지고 직무 수행에 결격 사유가 없으며 특기적성교육 강사 송출 업체 소속이 아닌 자로 수준별 수업이 가능한 분입니다. 강사와 프로그램 위탁계약 기간은 1년 이내로 하되, 프로그램 및 강사 만족도 에 따라 기존 강사와 1년에 한하여 재계약 할 수 있으므로 해당 프로그램은 강사 모집 공고를 하지 않 고, 총 계약 기간이 2년 이상인 경우는 공고 및 선정 절차에 따라 계약합니다. 이 만족도 조사 점수에 관해서 재계약이 가능한 점수는 그동안 본교는 90점 이상이었으나 경기도교육청 방과후학교 운영 길라 잡이 예시안에 따라 80점 이상 재계약 가능으로 수정하고자 합니다.</p> <p>8쪽 강사 선정 계획을 보아주십시오. 강사선정을 위한 심사는 1차 운영 제안서 심사와 2차 면접심사로 이루어지는데 1차 운영 제안서 심사 의 경우 위원은 방과후학교 업무 담당자, 교무부장, 교감선생님으로 구성된 제안서 평가위원회에서 실 시하며, 강사자격, 강사경력, 운영계획, 적합성, 교재 및 콘텐츠 항목을 평가하여 해당부서의 고득점자 2 인을 선정합니다. 그리고 2차 면접심사의 경우 외부위원 50%이상 이 참여하여야 하는데 본교의 경우 방과후학교 소위원회 위원이 참여하여 심사를 하시기 됩니다. 심사기준으로는 전문성, 평가관리, 학생관 리, 의사소통, 태도 등을 평가하며 해당 부서 최고득점자 1인을 선정합니다. 2024학년도 방과후학교 운 영을 위한 강사 선정 세부 계획은 9쪽 2)의 표를 참고해 주시기 바라며, 올해의 경우 계약이 만료되는 미술, 방송댄스, 토탈공예, 주산식암산, 로봇교실, 요리, 영재바둑 의 기존 7개 부서와 신설되는 영어 부 서를 함께 공고하여 모집할 예정입니다. 또한 독서논술, 해리포터마술교실, 창의과학, 한자, 컴퓨터부서 는 올해 1, 2학기 프로그램 만족도 조사가 80% 이상일 경우 강사의 희망에 따라 강사 모집 공고 없이 1년에 한하여 재계약이 가능하며, 만약 80%에 미달할 경우 1)의 부서와 함께 공고를 거쳐 모집합니다. 다음 11월 2주에 만족도조사가 이루어질 예정입니다. 기타사항으로 운영위원회의 심의를 통과한 부서 라도 차후 수강신청에서 10명 미만인 부서는 운영의 효율성을 위해 폐강할 수 있으며, 해당 부서의 강 사에게도 이 점을 양지하도록 할 예정입니다. 강사모집 시 2차 모집공고에도 불구하고 강사모집이 되 지 않을 경우에는 당해 연도에 한하여 그 부서는 개설하지 않도록 하고자 합니다.</p> <p>9쪽 하단의 교재 및 재료 선정 계획입니다. 방과후학교 프로그램 운영에 필요한 교재는 자체 개발 사 용하는 것이 원칙이나 필요에 의해 외부교재를 사용할 수 있습니다. 외부교재 사용시 '출판문화산업진 흥법'에 의거 신고 된 출판사의 도서를 사용하여야 하며 교구의 경우 안전기준적격업체 제품(KC마크 획득, 안전검사인증)을 사용하여야 하는데 본교에서 1차적으로 교재교구선정위원회를 열어 이 부분을 확인하고 교재 교구 및 재료비 선정계획은 학교운영위원회의 심의를 거칩니다. 기존의 규칙에 3) 교재 교구선정위원회 및 학교운영위원회의 심의를 거친 후 같은 교재 또는 교구가 출판사 또는 재료사의 단 가 인상에 따른 가격 변동은 재심의를 받지 않는다는 내용을 추가하고자 합니다.</p> <p>10쪽의 회계관리입니다. 방과후학교 수강료는 학교환경, 지역여건 등을 고려하여 적정한지 검토하게 되 며 신설 프로그램의 경우 프로그램의 특성, 타과목과의 형평성, 인근 학교의 단가를 고려하여 산정하고</p>	<p>원안가결</p>
--------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------

수용비는 수강료의 5%로 산정하도록 하겠습니다.

본교에서 작년까지 강사모집 공고시 제시한 1인당 예상 강사료는 주1회 80분은 25,000원, 악기의 경우는 주1회 80분 수업에 30,000원이었으나, 이 강사료는 2019년에 처음 책정된 강사료로 그 이후 변동이 없었고, 주변 학교와의 시세 및 물가상승률을 고려하여 2024학년도부터 4%인 1,000원을 인상한 26,000원으로 기준을 정하여 강사를 모집 공고하고자 합니다. 이 부분은 방과후소위원회 학부모위원들의 의견을 들어 결정하였으며, 강사료가 26,000원으로 인상될 경우 수용비도 기존 1,250원에서 1,300원으로 변경될 예정입니다. 또한 수익자 부담을 원칙으로 하고 분기별로 징수하며 수용비는 방과후학교 운영을 위한 전화, 전기료, 냉난방비 등으로 사용됩니다. 환불규정은 심의자료를 참고해 주시고 수강생모집을 위한 안내장에 환불규정도 같이 학부모님께 안내해드리고 있습니다.

자유수강권 지원은 관련 공문이 오면 공문에 따라 대상자를 선정하여 지원하도록 하겠습니다.

12쪽부터는 학생관리 및 안전지도에 관한 내용입니다. 방과후학교 학생관리에 있어서 방과후학교 강사는 학부모님께 지각, 결석 상황을 안내하고 출석을 독려하며 매시간 안전지도 및 안전예방교육을 실시하도록 하고 있습니다. 또한 학교에서는 학교인근 파출소에 순찰강화협조 공문을 발송하여 학교인근순찰을 강화함으로써 학생들의 안전한 방과후학교 활동을 위하여 노력하고 있습니다.

16쪽은 방과후학교 소위원회에 관한 내용입니다. 방과후학교 소위원회의 구성은 위원장은 교감선생님, 위원은 방과후학교 담당교사, 교원위원 1명, 학부모 2명으로 구성되며 연간 운영계획, 프로그램 편성 및 강사선발 계획 협의, 수강료, 강사료, 교재, 수용비 등 방과후학교 운영 및 관리 방안을 협의하게 됩니다.

방과후학교 운영에 관한 사항은 학교 홈페이지 방과후학교 코너를 개설하여 안내장과 부서별 지도계획 등을 탑재하고 있으며, 평가에 관한 사항으로 연 1회 이상 방과후학교 학부모 공개수업을 실시하였으며, 학생 및 학부모 만족도 조사를 학기별 1회 실시하는데 2학기 만족도조사는 11.13일부터 실시할 예정입니다. 또한 각 부서별로 분기가 끝날 때마다 개인별 성취도 카드를 작성하여 가정으로 발송하고 있습니다.

이상으로 2024학년도 방과후학교 운영계획에 대하여 말씀드렸습니다. 질문해 주세요.

▶위원장: 질문이 있을까요?

▶교원위원: 올해와 달라지는 점 더 간략히 설명해 주실 수 있을까요?

▶조O영: 달라지는 부분은 영어에 대한 학부모 수요가 많다 보니 요번에 새롭게 개설해서 모집할 예정입니다. 아직 강의실 섭외가 이뤄지지 않았지만 예상 요일은 화, 수요일로 될 것 같습니다. 또한 현재 너너들이에서 수업을 하는 강의실이 많이 있는데 내년엔 운영상 달라질 수 있는점도 미리 말씀드립니다.

▶교원위원: 그리고 요번에 저학년에서 80분이 너무 길다라는 민원이 있었는데요.

▶조O영: 네 이번 방과후 공개수업시 민원이 한건 들어왔습니다.

강사분께 확인을 하였고 80분이라고해서 전부 수업을 하는 것이 아니라 화장실이나 움직임이 자유롭게 활동할 수 있도록 해주고 있는데, 아마 공개 수업때 보시다보니 긴장한 상태로 자리에 앉아 있어 더욱 그렇게 보일 수 있었으리라 생각이 됩니다.

▶교원위원: 우리학교는 악기류를 희망하는 경우가 없는 것 같아요.

▶조O영: 네 우쿨렐레가 올해는 1분기에 5명이 신청하였는데 운영이 어렵다하셨고 2~4분기도 조사를 하여 확인하였는데 인원이 너무 적어 결국 폐강하게 되었습니다.

이번 수요조사에서 피아노나 바이올린 문의로 있었는데 3분이라 개설하기에는 적은 인원이고 피아노 경우에는 개인별 지도가 효과 있다보니 단체로 하는 방과후 수업에는 적절하지 않은 것 보여집니다.

▶학부모위원: 수요도 조사 참여율이 많이 저조 한 것 같더라고요.

▶조O영: 맞습니다. 수요조사 응답하신 부모님들과 실제 부분과는 차이가 있어서 넉넉히 일주일일 잡아 했는데도 응답율이 낮더라고요.

▶위원장: 학교에서 안내나 만족도 조사를 적극적으로 해주시는게 학부모님과 아이들에게 굉장히 도움이 될것입니다.

요구를 반영해서 프로그램을 계획하고 싶어도 사실 특별한 말이 없으면 만족한다는 전제하에 진행하게 되는데 개강을 하고 나면 그때 불만을 제기하게 되도 한학기는 답이 없는거라 주변 어머니께 홍보를 많이 해주시면 좋을 것 같습니다.

혹시 또 질의 사항 있으실까요?

▶학부모위원: 없습니다.

▶위원장: 없으시면 가결하도록 하겠습니다. 수고하셨습니다. <의사봉3타>

<p>&lt;안건4&gt; 2023학년도 겨울방학 중 방과후학교 운영계획 및 안전지도 계획 심의(안) &lt;발의 조O영&gt;</p>	<p>▶위원장: 다음 안건 말씀해주세요.</p> <p>▶조O영: 다음 안건은 2023학년도 겨울방학 중 방과후학교 운영계획 및 안전지도 계획 심의(안)입니다.</p> <p>2023학년도 겨울방학 중 방과후학교 교육활동을 통하여 학생들의 소질과 적성을 계발하고 특기를 신장하며 안전한 방과후학교 운영이 되기 위하여 본 안건을 제안하였습니다. 학교 겨울방학 기간인 2024. 1. 4.~ 2. 9. 동안 방과후학교를 운영하며, 6학년은 졸업일 전까지 수강하되, 희망학생의 경우 분기 마지막까지 수강할 수 있도록 하였습니다. 방학 중에는 방과후학교 수강시간을 오전으로 변경하여 9:30~12:20동안 운영합니다. 또한 방학 중 안전한 방과후학교 운영이 이루어지도록 등하교지도, 자연재해 예방, 실종 및 유괴, 감염병 예방교육을 실시할 예정입니다. 또한 코로나19와 관련하여 현재 방역 지침을 유지하되, 정부 및 방역당국의 지침이 변경될 경우 그에 따르도록 하겠습니다. 이상입니다.</p> <p>▶위원장: 의견 있으신 분 질의하여 주시기 바랍니다.</p> <p>▶학부모위원: 없습니다.</p> <p>▶위원장: 없으시면 가결하도록 하겠습니다. &lt;의사봉3타&gt;</p>	<p>원안가결</p>
<p>&lt;안건5&gt; 2023학년도 학생생활인권규정 개정 심의(안) &lt;발의 권O경&gt;</p>	<p>▶위원장: 다음 안건은 2023학년도 학생생활인권 규정 개정 심의(안)을 권O경선생님께서 말씀해주시겠습니까.</p> <p>▶권O경: 안녕하세요 학생생활인권 규정 담당 권진경입니다. 안건을 말씀드리겠습니다.</p> <p>이번에 9.1일자로 '교원의 학생생활지도에 관한 고시'가 공포 및 시행됨에 따라 이를 배곧누리초 학생 생활인권규정에 반영하여 개정하고자 합니다.</p> <p>주요내용으로는 기존에 초등학교에서 해오던 것을 문서화 한것인데</p> <p>첫째, 교육 3주체인 학생, 학교의 장과 교원, 학부모의 책무를 명시하였습니다. (1쪽)</p> <p>둘째, 생활지도의 방식을 조언, 상담, 주의, 훈육, 훈계 등으로 단계를 나누어 명시화 하였으며 학교의 생활지도에 불응시 했을 경우 할 수 있는 조치 및 학생 및 보호자의 이의제기 절차 등을 담고 있습니다.</p> <p>이 중에서 제25조 훈육에 관한 내용 중 7항(6쪽)을 살펴보면 학교의 장과 교원은 학생이 교육활동을 방해하여 다른 학생들의 학습권 보호가 필요하다고 판단될 경우 1,2,3,4호로 해당 학생을 분리할 수 있음을 명시하고 있습니다. 분리조치 1,2호는 교실내에서의 자리이동을 말하며 3호는 교실밖 분리에 해당합니다. 3호는 다시 가와 나로 세분화되는데 '나'를 살펴보면 위급성, 심각성에 따라 교무실, 교장실로 분리조치하여 행동성찰문 및 과제부여를 하고 만약 1일 2회 이상 분리를 실시하였음에도 지속적인 교육활동을 방해 및 다른 학생들의 학습권 보호가 필요하다 판단할 경우 보호자에게 인계요청하여 가정 학습을 하게 할 수 있습니다. 그리고 술, 담배, 흡기형 장난감, 휴대폰 사용 등 물품분리도 규정하고 있습니다. (8쪽)</p> <p>지금까지 '교원의 학생생활지도에 관한 고시'를 반영한 주요 배곧누리초 학생생활인권규정에 대해 말씀 드렸습니다. 이상입니다.</p> <p>▶교원위원: 이 규정은 저희 학교 뿐아니라 시흥에 있는 모든 학교가 2023년 9월 1일부터 다 반영되는 것이 맞는 것 인가요?</p> <p>▶권O경: 네 맞습니다.</p> <p>▶위원장: 선생님들께서 내용처럼 이런 사항이 발생했을 경우 앞으로 선생님들께서 이렇게 할 수 있다 라는 바뀐 법을 설명해 주신 것 같습니다.</p> <p>▶학부모위원: 지금 이 세부사항이 가정통신문이 나갔나요?</p> <p>▶권O경: 네. 이미 의견수렴은 이알리미로 나갔습니다. 딱히 의견은 없었고 지지 의견은 몇 건 있었습니다.</p> <p>▶교원위원: 수업에 방해되는 학생들이 있을 경우에는 교실외에서 분리되거나 이런 사항 등이 특례로 나왔는데 10월 말일까지였으나 요번 11월 말일까지 연장되어서 개정위원회를 거쳐 학부모님들께 고시를 했습니다. 요번말까지 심도있게 의논해서 안내를 해드리겠습니다.</p> <p>▶위원장: 그럼 더 질의 없으십니까?</p> <p>▶학부모위원: 없습니다.</p> <p>▶위원장: 없으시면 가결하도록 하겠습니다. &lt;의사봉3타&gt;</p>	<p>원안가결</p>

<p>&lt;안건6&gt; 2024학년도 유치원 유아모집 선발 규정 심의(안) &lt;발의 이O희&gt;</p>	<p>▶위원장: 다음 안건은 2024학년도 유치원 유아모집 선발 규정 심의(안)을 이O희 선생님께서 말씀해주시겠습니다.</p> <p>▶이O희: 안녕하세요 배곧누리초 병설유치원 교사 이O희입니다. 제안이유는 2024학년도 배곧누리초등학교병설유치원 유아 모집과 선발에 따른 세부사항을 규정하여 공정하고 투명한 방법으로 선발하기 위함이며 주요 내용으로는 2024학년도 유치원 유아모집 선발 규정입니다. 유아모집 선발 규정 제2장 지원자격 및 학급 정원을 보시면 3세 1학급 정원 14명 4세 1학급 정원 20명, 5세 1학급 정원 24명으로 저희 유치원은 재원률 100%로 3세 13명, 4세 10명, 5세 5명 모집을 하게 됩니다. 제8조 방과후과정반 재원 신청 확인 및 선발을 보시면 최우선 순위와 1순위로 재원생 중 방과후과정 희망자 및 관련서류 제출자, 2순위 3순위는 2024학년도 유아모집에서 방과후과정 희망을 원하고 관련 서류 제출자입니다. 제3장 모집선발 방법을 보시면 유아모집 선발 방법은 유치원입학관리시스템 처음학교로를 통해 유아모집 선발하며 우선순위는 전국공통적용으로 재원유아, 특수교육대상자, 법정 저소득층 가정 100%, 국가 보훈대상자 가정 3%, 북한이탈주민 가정 자녀 3%로 모집하며 원장재량적용으로 쌍생아, 본원 재학유아의 형제자매, 사회적 배려 대상자 가정, 다자녀 가정(세자녀 이상), 다문화 가정, 장애부모 가정으로 30% 모집합니다. 우선모집 탈락자 및 우선모집 대상이 아닌자는 일반모집에 지원하게 됩니다. 제11조 유아모집 선발 공고를 보시면 처음학교로 시스템 일정에 따라 공고를 하게 되며 현재 유치원 홈페이지에 공고문이 게시되어 있습니다. 이상입니다.</p> <p>▶위원장: 해당 안건에 질의 있으신 분 계십니까? ▶위원모두: 없습니다. ▶위원장: 2024학년도 유치원 유아모집 선발규정 심의(안)을 가결하도록 하겠습니다.&lt;의사봉 3타&gt;</p>	<p>원안가결</p>
<p>&lt;안건7&gt; 2023학년도 2학기 유치원 겨울방학 중 방과후과정 운영계획 심의(안) &lt;발의 유O영&gt;</p>	<p>▶위원장: 마지막 안건은 2024학년도 2023학년도 2학기 유치원 겨울방학 중 방과후과정 운영계획 심의(안)을 유O영 선생님께서 말씀해 주시기 바랍니다.</p> <p>▶유O영: 안녕하세요 유치원교사 유O영입니다. 제안이유는 2023학년도 유치원 겨울방학 중 방과후과정 운영계획을 심의받고자 함입니다. 주요내용으로 운영기간은 유치원 졸업식이 끝난 다음날인 12월 28일(목)부터 2024년 2월 21일(수)까지 37일간이며 운영시간은 8:40부터 17:00까지입니다. 참여대상은 저희 유치원과 협력 유치원인 월포초병설유치원이며 운영을 담당할 선생님은 방과후담당교사와 방과후전담사 2명, 그리고 오전수업을 담당할 보조인력 2분을 채용할 예정입니다. 기타 자세한 사항은 불임자료 유치원 겨울방학 중 방과후과정 운영계획서를 참고해 주시기 바랍니다.</p> <p>첨부내용 중 참가대상, 운영기간 및 시간 학급편성 및 장소는 불임 내용을 참고해 주시고, 운영방법을 보시면 하루 일과 중에 요일별 중점 활동과 원내 체험활동을 계획하여 실시할 예정입니다. 독서놀이, 과학탐구교실 자료비와 원내 체험활동비는 교육청에서 지원하는 방과후과정 유아학비와 방학 중 방과후과정 지원금으로 운영될 예정입니다.</p> <p>3페이지를 보시면 급간식 계획이 나와있습니다. 급식은 외탁급식으로 여름방학 때 유치원 소운영위원회를 통해 선정된 '찬이랑 밥이랑'업체에서 별크식으로 제공받을 예정이며, 간식은 현재 교육청에서 지정해준 '이끌림' 업체에서 제공받을 예정입니다.</p> <p>오후 간식비는 1일 1,500원이며, 중식비는 6,500원으로 납품단가를 받았으나 중식 가격은 조금 낮아질 수있음을 알려드립니다. 1인당 수익자 부담금에서 방과후지원금 150,000원을 지원받아 저희 유치원 학부모 수익자 부담금은 146,000원이며 월포초병설유치원은 방과후과정 참여일이 2일이 낮은 관계로 130,000원이 되겠습니다. 그리고 신청인원수 및 수업일수, 교육청 간식비 지원금에 따라 최종금액은 변동 가능함을 알려드립니다. 이상으로 제안 설명을 마치겠습니다.</p> <p>▶위원장: 해당 안건과 관련하여 질의 있으신 분 계십니까? ▶위원모두: 없습니다. ▶위원장: 없으시면 2023학년도 유치원 겨울방학 중 방과후과정 운영계획 심의(안)을 가결하도록 하겠습니다.&lt;의사봉 3타&gt;</p> <p>▶위원장: 제5기 4회 배곧누리초등학교 통합 운영위원회 임시회를 마치겠습니다.&lt;의사봉3타&gt;</p>	<p>원안가결</p>

<p>참석인원 학운위 위원 11명</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 학부모위원: 송OO, 이OO, 이OO, 김OO</li> <li>- 교원위원: 정OO, 이OO, 이OO, 박OO, 김OO</li> <li>- 지역위원: 김OO, 유OO</li> <li>- 학생위원: 이OO, 고OO</li> <li>- 간사: 김OO</li> </ul> <p>*구성인원: 학부모위원 5명, 지역위원 2명, 교원위원 5명 총12명 (학생위원 2명, 간사 1명)</p>
----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------